

Рассмотрена на заседании
педагогического совета
№ 6 от 28.03. 2024 года

УТВЕРЖДЕНА
Приказ №64 от «27» марта 2024 г.
Директор МОУ «СОШ №6 с. Солдато-
Александровского Советского района»
_____ О.В. Григорьева

**ПРОГРАММА АНТИРИСКОВЫХ МЕР
по фактору риска «Пониженный уровень качества школьной
образовательной и воспитательной среды»**

1. Наименование программы антирисковых мер:
«Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды».

2. Цель и задачи реализации программы:

Цель: создание к 2025 году в школе условий для формирования комфортной образовательной и воспитательной среды всех участников образовательного процесса через совершенствование системы образовательной и воспитательной работы школы.

Задачи:

- 1) Организовать опрос родителей по степени удовлетворенности образовательным процессом;
- 2) Организовать родительские лектории, родительские Всеобучи, консультации родителям (законным представителям) обучающихся, испытывающим трудности в обучении и воспитании, участие родителей в управлении школы, работе Совета отцов;
- 3) Создать единую систему урочной и внеурочной деятельности, направленной на развитие образовательного и воспитательного процесса;
- 4) Систематически информировать родителей и всех участников образовательного процесса об образовательных событиях.

3. Целевые показатели (индикаторы достижения цели):

- 1) Охват диагностическими мероприятиями родителей (законных представителей) - не менее 60%;
- 2) Увеличение доли родителей, вовлеченных в образовательный процесс (не менее 60%);
- 3) Увеличение доли родителей, удовлетворенных качеством обучения и воспитания (не менее 80%);
- 4) Размещение информации об образовательных событиях (не менее 1 раз в неделю)

4. Сроки и этапы реализации программы антирисковых мер:

- 1) Первый этап (апрель 2024 года) - подготовительный.
Цель: разработка и утверждение программы антирисковых мер.
- 2) Второй этап (май – сентябрь 2024 года) основной.
Цель: реализация программы, 1 этап мониторинга.
- 3) Третий этап (сентябрь-декабрь 2024 года) - основной.

Цель: реализация программы, 2 этап мониторинга.

4) Четвертый этап (январь-март 2025 г.) – завершающий этап.

Цель: анализ результатов выполнения Программы.

5. Меры/мероприятия по достижению цели и задач:

1) Диагностика родителей состояния степени удовлетворенности образовательным процессом

2) Проведение классных часов и тренингов, направленных на формирование и сплочение классных коллективов;

3) Участие родителей в управлении школы, работе Совета отцов;

4) Проведение просветительской работы, тренинговых мероприятий с родителями (законными представителями) обучающихся;

5) Индивидуальные консультации по вопросам воспитания, предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций;

6) Систематическое обновление информации на школьном сайте по просвещению родителей (законных представителей) обучающихся и всех участников образовательного процесса.

6. Ожидаемые конечные результаты реализации программы антирисковых мер:

1) Функционирование системы мониторинга удовлетворенности образовательным процессом родительской общественностью

2) Повышение педагогической грамотности родителей по вопросам трудности обучения и воспитания;

4) Функционирование единой системы урочной и внеурочной деятельности, направленной на развитие образовательного и воспитательного процесса;

5) Регулярное информирование родителей и всех участников образовательного процесса об образовательных событиях.

7. Исполнители:

1) Директор;

2) Заместители директора по УВР и ВР;

3) Классные руководители;

4) Педагоги;

5) Руководители ШМО.

6) Социальный педагог.

7) Психолог.

**Дорожная карта реализации программы антирисковых мер
«Пониженный уровень качества школьной образовательной и
воспитательной среды»**

Задачи	Мероприятия	Дата реализации	Показатели	Ответственные
Организовать опрос родителей по степени удовлетворенности образовательным процессом	Подбор диагностического инструментария	Март 2024	Анкета	Зам. директора по ВР О.В. Быстрова, психолог Тайницкая С.Н.
	Оценки удовлетворенности образовательным процессом			
	Проведение мониторинговых мероприятий.	Апрель 2024	Аналитическая справка по итогам опроса	Зам. директора по ВР О.В. Быстрова, психолог Тайницкая С.Н.
	Анкетирование родителей на выявление их запросов на направления и объединения дополнительного образования	Май 2024	Аналитическая справка по итогам опроса	Зам. директора по ВР О.В. Быстрова, психолог Тайницкая С.Н.
Организовать родительские лектории, родительские Всеобучи, консультации родителям (законным представителям) обучающихся,	Проведение общешкольных собраний на тему: «Организации отдыха и оздоровления детей в летний период 2024 года»	Апрель 2024 Сентябрь 2024	План собраний, протоколы	Зам. директора по ВР О.В. Быстрова, социальный педагог Стаценко Е.А.

испытывающим трудности в обучении и воспитании, участие родителей в управлении школы, работе Совета отцов;	«Безопасность детей - забота взрослых» «Семейные конфликты. Конфликты с собственным ребенком и пути их разрешения»	Февраль 2025		
	Проведение родительского лектория «Профилактика суицидального поведения учащихся. Организация обучения родителей и законных представителей учащихся распознаванию симптомов суицидального поведения у детей, навыкам эффективного взаимодействия в ситуации кризиса»	Ноябрь 2025	План, протокол	Зам. директора по ВР О.В. Быстрова, психолог Тайницкая С.Н.
	Проведение консультаций родителей по вопросам воспитания, предупреждения и разрешения конфликтных	Апрель 2024- апрель 2025	Протоколы консультативн ых занятий	психолог Тайницкая С.Н.

	ситуаций «Родительская поддержка учащихся IX, XI классов в период сдачи выпускных экзаменов», «Актуальные проблемы профилактики негативных проявлений среди учащихся» и др.			
	Разработка и распространение буклетов и памяток для родителей «Влияние семьи на развитие ребенка», «Буллинг и его последствия».	Сентябрь 2024-март 2025	Памятки, буклеты	психолог Тайницкая С.Н.
	Заседание Совета отцов, Совета по Профилактике	Апрель 2024-апрель 2025	Протоколы заседаний	Зам. директора по ВР О.В. Быстрова,соцпедагог Гоннова Е.А., Стаценко Е.А.
	Участие родителей в решении насущных актуальных школьных проблем	Апрель 2024 апрель 2025	Договор пожертвования	Зам. директора по АХЧ Разуваева Н.В.
Создать единую систему	Проведение классных часов,	Сентябрь 2024-март	План, справка, Методическая	Зам. директора по ВР О.В.

<p>урочной и внеурочной деятельности, направленной на развитие образовательного и воспитательного процесса;</p>	<p>тренингов на формирование и сплочение классных коллективов.</p>	<p>2025</p>	<p>копилка</p>	<p>Быстрова,</p>
	<p>Проведение открытых мероприятий с участием родителей:</p> <p>1) Осенний бал «Осеннее очарование»</p> <p>2) методической недели классных руководителей совместно с родителями учащихся на тему «Роль классного руководителя и родителей учащихся в патриотическом воспитании школьников, направленном на уважение к культурному наследию России через использование активных методов»</p>	<p>Апрель 2024-апрель 2025</p> <p>Октябрь 2024</p> <p>январь 2025</p>	<p>Приказ, план, справка о проведении</p>	<p>Зам. директора по ВР О.В. Быстрова</p>
	<p>Проведение общешкольного</p>	<p>Сентябрь 2024</p>	<p>Приказ, план</p>	<p>Зам. директора по ВР О.В. Быстрова</p>

	дня Здоровья совместно с учащимися и их родителями			
Систематически информировать родителей и всех участников образовательного процесса об образовательных событиях.	Создание групп в мессенджерах и социальных сетях	Апрель 2024	Ссылки на социальные сети	Зам. директора по ВР О.В. Быстрова, классные руководители
	Систематическое обновление информации на школьном сайте по просвещению родителей (законных представителей) обучающихся. Размещение еженедельной информации на сайте школы	Апрель 2024-апрель 2025	Еженедельная информация о школьных событиях (ссылки)	Зам. директора по ВР О.В. Быстрова
	Организация публичного признания достижений школьников в обучении и воспитательной работе (награждение на линейках, подведение итогов).	Март 2024-апрель 2025	Информация в социальных сетях.	Зам. директора по ВР О.В. Быстрова